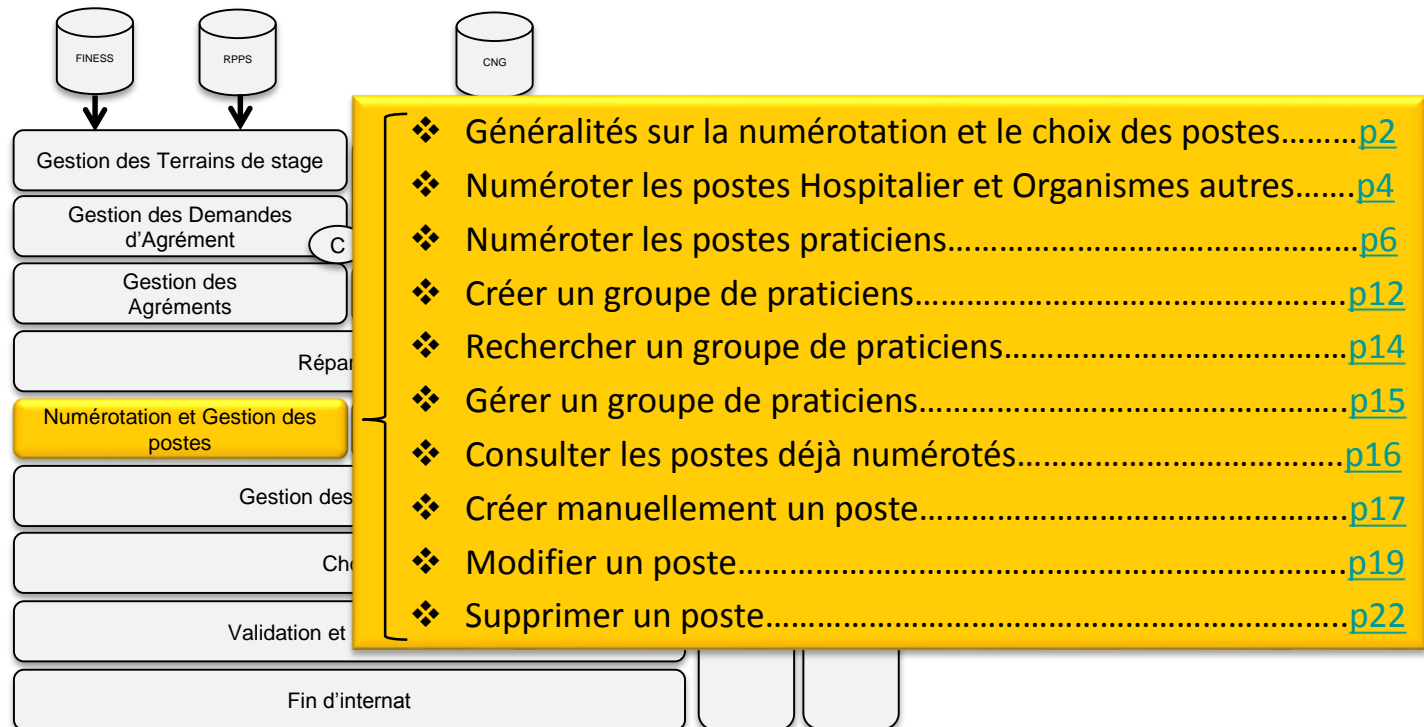
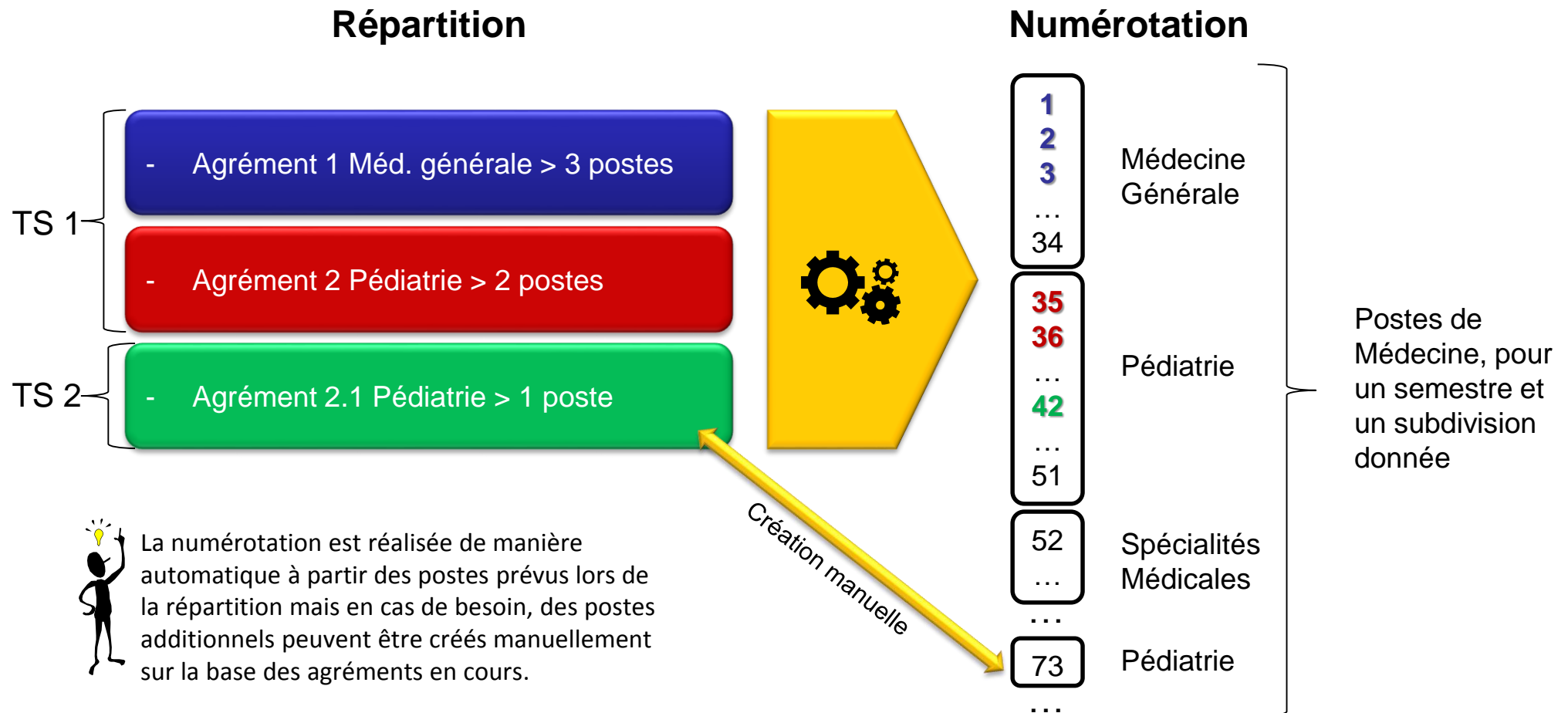


# Zoom sur la numérotation et gestion des postes



# 1 – Généralités sur la numérotation des postes

- La numérotation a pour objectif de donner un numéro unique au sein d'une formation et d'une circonscription à chacun des postes qui seront proposés lors des choix semestriels.



# 1 – Généralités sur la numérotation des postes

- Selon les cas, la numérotation est lancée pour tous les postes d'une formation ou pour une sélection de postes :

	Médecine	Pharmacie	Odontologie
Périmètre pédagogique	« Regroupement » : - Discipline (ou groupe de discipline) - Groupe de DESC	Formation	Formation
Type de postes	- Hospitaliers et Organismes autres - Praticiens - Tous simultanément	- Hospitaliers et Organismes autres	- Hospitaliers et Organismes autres

- La numérotation des praticiens est spécifique car elle permet de relier à un même poste plusieurs praticiens.
- Il est possible de lancer une numérotation et de relancer une numérotation autant que nécessaire tant que les choix n'ont pas commencé pour le même périmètre

## 2 – Numérotter les postes Hospitalier et Organismes autres (1/2)

- Cette fonctionnalité permet d'effectuer la numérotation des postes hors praticiens pour le prochain semestre (avant les choix) et pour :
  - ❖ une formation,
  - ❖ une discipline, un groupe de disciplines (si la formation est gérée par discipline) ou un groupe de DESC,
  - ❖ une circonscription.
- Dans le menu 'Préparation des choix' et le sous-menu 'Poste', ouvrir l'écran 'Liste des postes pour la numérotation' via la fonction 'Numérotation en masse'
- Dans la liste « type de poste », sélectionner pour le prochain semestre :
  - ❖ la valeur « **Hospitaliers et Autres Organismes** »,
  - ❖ une formation, un regroupement et une circonscription.
- Cliquer sur le bouton « Numérotter les postes », puis confirmer l'action. Les postes sont créés et numérotés sur la base des décisions saisies suite à la répartition.



La numérotation n'est possible que dans le cas où aucun des postes concernés n'est déjà rattaché à un semestre d'un interne.

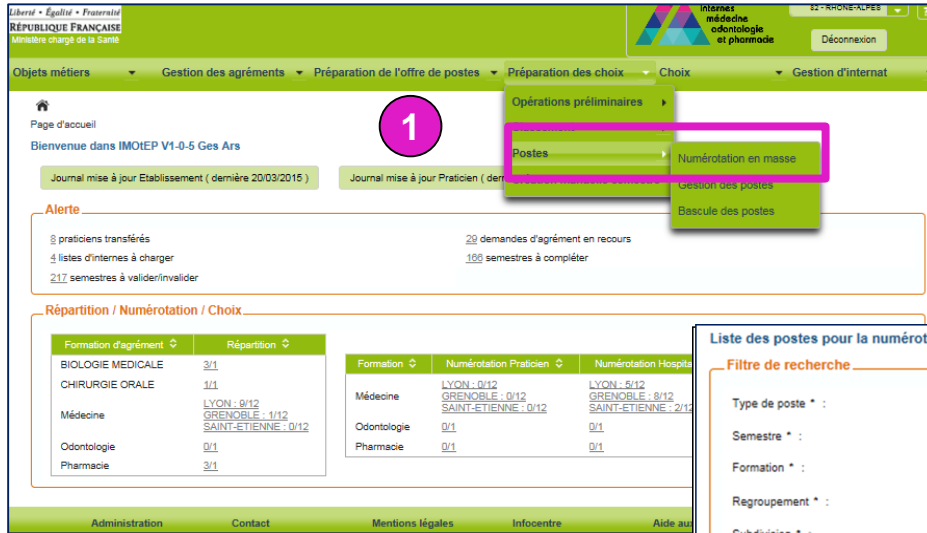
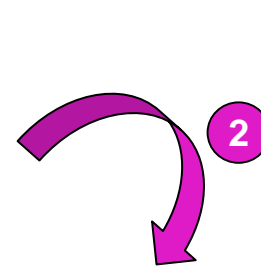


Il est possible de relancer une nouvelle numérotation suite à une numérotation déjà effectuée.



Il n'est pas possible de lancer simultanément 2 numérotations (par exemple lancer une numérotation 'Hospitalier et OA' si une numérotation 'Tous' est en cours pour les mêmes critères)

# 2 – Numérotter les postes Hospitalier et Organismes autres (2/2)

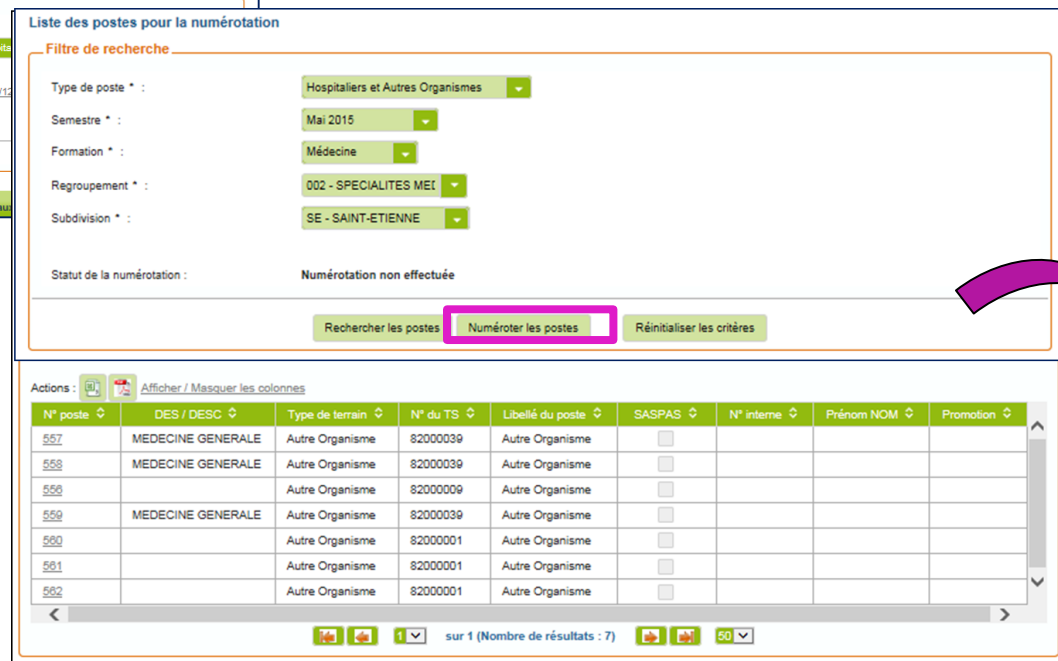
Il est également possible de rechercher un poste depuis cet écran, par exemple s'il l'on souhaite vérifier une numérotation déjà effectuée



Les colonnes sur les internes ne sont remplies qu'après les choix.



Si le bouton « Numérotter les postes » n'apparait pas à l'écran pour une discipline, il faudra vérifier le statut de la numérotation, afin de vérifier si la répartition a bien eu lieu pour cette discipline.



**Liste des postes pour la numérotation**

**Filtre de recherche**

Type de poste \* : Hospitaliers et Autres Organismes  
 Semestre \* : Mai 2015  
 Formation \* : Médecine  
 Regroupement \* : 002 - SPECIALITES MEI  
 Subdivision \* : SE - SAINT-ETIENNE

Statut de la numérotation : Numérotation non effectuée

Rechercher les postes | **Numérotter les postes** | Réinitialiser les critères

N° poste	DES / DESC	Type de terrain	N° du TS	Libellé du poste	SASPAS	N° interne	Prénom NOM	Promotion
557	MEDECINE GENERALE	Autre Organisme	82000039	Autre Organisme	<input type="checkbox"/>			
558	MEDECINE GENERALE	Autre Organisme	82000039	Autre Organisme	<input type="checkbox"/>			
559	MEDECINE GENERALE	Autre Organisme	82000039	Autre Organisme	<input type="checkbox"/>			
560		Autre Organisme	82000001	Autre Organisme	<input type="checkbox"/>			
561		Autre Organisme	82000001	Autre Organisme	<input type="checkbox"/>			
562		Autre Organisme	82000001	Autre Organisme	<input type="checkbox"/>			

1 sur 1 (Nombre de résultats : 7) 50

## 3 – Numérotter les postes praticiens (1/6)

- Cette fonctionnalité permet d'effectuer la numérotation des postes praticiens pour le semestre prochain (avant le début des choix) et pour une formation, une discipline, un groupe de disciplines (si la formation est gérée par discipline) ou un groupe de DESC et une circonscription.

### Etape 1 : Préparer les postes

- Dans le menu 'Préparation des choix' et le sous-menu 'Poste', ouvrir l'écran 'Liste des postes pour la numérotation' via la fonction 'Numérotation en masse'
- Dans la liste « type de poste », sélectionner pour le prochain semestre :
  - ❖ la valeur « Praticiens »,
  - ❖ une formation, un regroupement et une circonscription.
- Cliquer sur le bouton « Préparer la numérotation », puis confirmer l'action :
  - ❖ le statut de la numérotation passe à l'état 'Numérotation en cours',
  - ❖ l'écran « Liste de praticiens par poste » apparaît
  - ❖ le tableau contient autant de postes praticiens que ce qui était prévu par la répartition : il reste à positionner les praticiens au niveau de chaque poste
    - Les postes SASPAS sont indiqués en premier



Il est également possible de numérotter simultanément les postes praticiens et hors praticiens en sélectionnant la valeur 'Tous' dans la liste « type de poste ».

## 3 – Numérotter les postes praticiens (2/6)

### Etape 2 : Associer des praticiens à chaque poste

- Pour chaque poste à compléter, déclencher l'action « associer des praticiens » en bout de ligne
  - ❖ 1 à 3 praticiens peuvent être associés à chaque poste
  - ❖ L'association peut se faire praticien par praticien ou par le biais d'un groupe de praticiens créé dans l'application et réutilisable d'un semestre à l'autre
- Si plusieurs praticiens sont ajoutés à un poste, le ou les postes libres suivants sont automatiquement renseignés en fonction du nombre de praticiens associés
  - ❖ Exemple : Si vous associez les praticiens A, B et C au poste 1 , les postes 2 et 3 seront automatiquement renseignés :
    - Poste 1 > Praticiens A, B et C
    - Poste 2 > Praticiens B, C et A
    - Poste 3 > Praticiens C, A et B



Il faut conserver au moins autant de postes SASPAS que ce qui était prévu par la répartition

### Etape 3 : Modifier le caractère SASPAS du poste

- Dans le tableau « Liste des praticiens par poste » il est possible de modifier le caractère SASPAS d'un poste
  - ❖ Le caractère SASPAS est donné automatiquement à un poste si tous les praticiens associés ont un agrément SASPAS
  - ❖ Le caractère SASPAS peut être retiré de tout poste mais ne peut être ajouté que si tous les praticiens sont SASPAS

## 3 – Numéroté les postes praticiens (3/6)

### Etape 4: Valider la numérotation

- Une fois que tous les postes sont associés à au moins un praticien, cliquer sur « Valider la numérotation des postes »
  - ❖ Attention : un praticien ne peut accueillir qu'un interne à la fois
- Confirmer l'action.
- Les postes sont numérotés et le statut de la numérotation passe au statut 'Numérotation effectuée'.
- Les numéros de postes attribués sont uniques dans une formation et une circonscription



Il est possible d'enregistrer votre travail en cours et d'y revenir plus tard pour réaliser les associations de praticiens en plusieurs fois : la validation n'a lieu qu'une fois tous les postes complétés



Il est possible de relancer une nouvelle numérotation suite à une numérotation déjà effectuée (si les choix n'ont pas commencés).



# 3 – Numéroté les postes praticiens (4/6)

Lancer la préparation de la numérotation

1

Préparation des choix > Postes > Numérotation en masse

Liste des postes pour la numérotation

Filter de recherche

Type de poste \* : Hospitaliers et Autres Organismes

Semestre \* : Mai 2015

Formation \* : Médecine

Regroupement \* : 001 - MEDECINE GENE

Subdivision \* : GR - GRENOBLE

Statut de la numérotation : Numérotation non effectuée

Rechercher les postes Numéroté les postes Réinitialiser les critères

Sélectionner un poste à compléter en cliquant en bout de ligne

2

Liste de praticiens par poste

Semestre : Mai 2015  
Formation : Médecine  
Regroupement : MEDECINE GENERALE  
Subdivision : LYON  
Nb de postes SASPAS prévus par la répartition : 0  
Nb de postes non SASPAS prévus par la répartition : 5

Liste des postes praticiens

Actions : Afficher / Masquer les colonnes

N° poste	SASPAS	N° RPPS	Identité(s) du (des) praticien(s)

sur 3 (Nombre de résultats : 29)

Praticiens associés au poste

Poste

Formation : Médecine  
Discipline : Médecine générale  
Subdivision : LYON  
SASPAS : Non

Praticiens associés

N° RPPS	Identité du praticien
Aucun résultat ne correspond aux critères recherchés.	

+ Ajouter un praticien Retirer le/les praticien(s) sélectionné(s) Rétablir l'association initiale Valider l'association et fermer

Groupes de praticiens

Département :  
Code postal :  
Ville :  
Identité du praticien : Nom Prénom

Rechercher Réinitialiser les critères

Création d'un groupe

Créer un groupe

Cliquer sur le bouton « Ajouter un praticien » pour lancer la recherche des praticiens à associer au poste

3

# 3 – Numéroté des postes praticien (5/6)

Liste des terrains de stage

Recherche d'un terrain de stage

Numéro du terrain de stage :

Libellé du terrain de stage :

Type de terrain de stage :

ARS \* :

Subdivision :

Interrégion :

Discipline :

DES :

DESC :

4 Rechercher et sélectionner un ou plusieurs praticiens à associer au poste



Cette action peut être répétée autant de fois que nécessaire pour associer les praticiens souhaités

Résultats

<input type="checkbox"/>	Type de terrain de stage	Numéro du terrain de stage	Libellé du terrain de stage
<input type="checkbox"/>	Praticien	4016	BADEL / BADEL
<input type="checkbox"/>	Praticien	4008	BOUZIDI / BOUZIDI
<input type="checkbox"/>	Praticien	82000021	DEGAND / DEGAND
<input type="checkbox"/>	Praticien	4012	ROUX / ROUX
<input type="checkbox"/>	Praticien	82000035	SES_PRATICIEN_SASPAS / SES_PRATICIEN_SASPAS
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001281	MULLEROT / MULLEROT CAROLE

Praticiens associés au poste

Poste

Formation : Médecine  
Discipline : Médecine générale  
Subdivision : LYON  
SASPAS : Non

Praticiens associés

<input type="checkbox"/>	N° RPPS	Identité du praticien
Aucun résultat ne correspond aux critères recherchés.		

5 Une fois les associations faites pour le poste, valider en cliquant sur « Valider l'association et fermer »

Groupes de praticiens

Département :

Code postal :

Ville :

Identité du praticien :

Création d'un groupe

# 3 – Numérotation des postes praticien (6/6)

Liste de praticiens par poste

Semestre : Mai 2015  
 Formation : Médecine  
 Regroupement : ANESTHESIE REANIM  
 Subdivision : ANGERS  
 Nb de postes SASPAS prévus par la répartition : 3  
 Nb de postes non SASPAS prévus par la répartition : 7

Liste des postes praticiens

Actions : Afficher / Masquer les colonnes

N° poste	SASPAS	N° RPPS	Identité (s) de (des) praticien (s)
655	<input checked="" type="checkbox"/>	10002543493	M. CLAVEAU CHRISTOPHE
656	<input checked="" type="checkbox"/>	10002589622	M. LEVY-HOUSSINOT ISABELLE
657	<input checked="" type="checkbox"/>	10002583481	M. PELE NICOLAS
658	<input type="checkbox"/>	10002584323 10002543634	M. AUBE-BOUREAU SYLVIE M. BONTEMPS GONZAGUE
659	<input type="checkbox"/>	10002543634 10002584323	M. BONTEMPS GONZAGUE M. AUBE-BOUREAU SYLVIE
660	<input type="checkbox"/>	10002538089	M. CHAUDON CORINE
661	<input type="checkbox"/>	10002562360	M. JAHANNON MARIE-CHRISTINENON
662	<input type="checkbox"/>	10002561990	M. JEROME MICHEL
663	<input type="checkbox"/>	10002587102	M. HELLOU ESTELLE
664	<input type="checkbox"/>	10002538519	M. DIARA Camille

sur 1 (Nombre de résultats : 10) | Précédent

6 Le cas échéant, modifier le caractère SASPAS du poste

7 Une fois l'ensemble des postes renseignés, valider la numérotation en cliquant sur « Valider la numérotation »

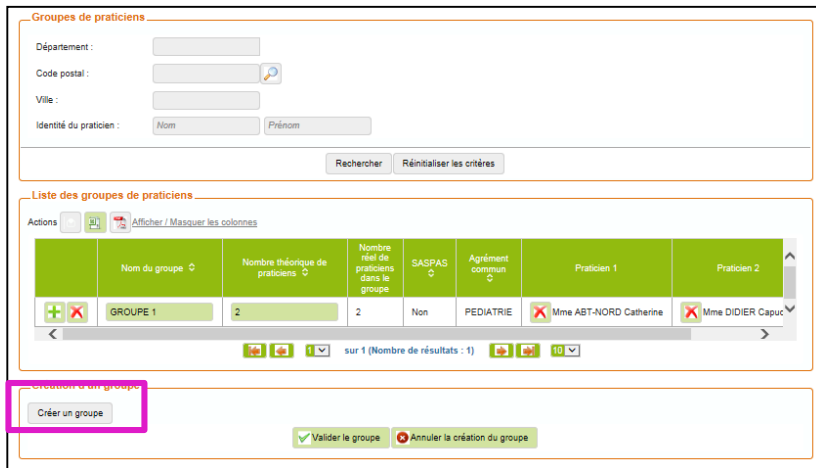
7

## 4 – Créer un groupe de praticiens (1/2)

- Lorsque les mêmes praticiens sont régulièrement associés ensemble sur un poste, d'un semestre à l'autre, IMOTeP vous permet de gagner du temps en créant un « groupe de praticiens ».
- Un groupe de praticiens peut être créé de 2 manières différentes :

### Méthode 1 : Directement depuis l'écran d'association des praticiens

- ❖ A l'aide du bouton 'Créer un groupe' en bas de l'écran
- ❖ Le groupe ainsi créé peut être utilisé immédiatement et pourra aussi être utilisé pour les semestres suivants



Groupes de praticiens

Département :

Code postal :

Ville :

Identité du praticien : Nom  Prénom

Rechercher Réinitialiser les critères

Liste des groupes de praticiens

Nom du groupe	Nombre théorique de praticiens	Nombre réel de praticiens dans le groupe	SASPAS	Agrément commun	Praticien 1	Praticien 2
GROUPE 1	2	2	Non	PEDIATRIE	Mme ABT-NORD Catherine	Mme DIDIER Capuc

Création d'un groupe

Créer un groupe

Valider le groupe Annuler la création du groupe

### Méthode 2 : Depuis le menu 'Terrain de stage' (de façon déconnectée de la numérotation)

- ❖ Ouvrir le sous-menu 'Gestion des groupes de praticiens' du menu 'Terrain de stage'
- ❖ Cliquer sur le bouton 'Création d'un groupe' pour initialiser la création d'un groupe de praticiens



Objets métiers Gestion des agréments Préparation de

Terrains de stage

Internes

Maquettes

Gestion d'un terrain de stage

Gestion des groupes de praticiens

Opérations exceptionnelles

Liste des groupes de praticiens

Nom du groupe	Nombre théorique de praticiens	Nombre réel de praticiens dans le groupe	SASPAS	Agrément commun	Praticien 1	Praticien 2	Praticien 3
AAA	2	2	Non	PEDIATRIE	Mme TEINTURIER Anne	M. Roux Jean-Pierre	
Med Gene Groupe 1	2	2	Oui	MEDECINE GENERALE	M. test Rbe	Mme Docteur VUILLEROT Carole	
Pédia Lyon - 001	2	2	Oui	PEDIATRIE	Mme ACAR GURSEL	Mme ABT-NORD Catherine	
Gyné Obs Lyon - 001	2	2	Non	GYNECO-OBST	M	Mme GARNIER Nathalie	

Création d'un groupe

Créer un groupe

# 4 – Créer un groupe de praticiens (2/2)

**Création d'un groupe** 1

Créer un groupe

Nom du groupe \* :

Nombre de praticiens du groupe \* :

SASPAS :

Ajouter le groupe à la liste des groupes Annuler la création du groupe

**Liste des groupes de praticiens** 2

Actions   Afficher / Masquer les colonnes

	Nom du groupe	Nombre théorique de praticiens	Nombre réel de praticiens dans le groupe	SASPAS	Agrément commun	Praticien 1	Praticien
	AAA	2	2	Non	PEDIATRIE	Mme TEINTURIER Anne	M. Roux Jean-Pierre
	Med Gene Groupe 1	2	2	Oui	MEDECINE GENERALE	M. test Rbe	Mme Docteur VUILLÉ
	Pédia Lyon - 001	2	2	Oui	PEDIATRIE	Mme ACAR GURSEL	Mme ABT-NORD Ca
	Obs Lyon - 001	2	2	Non	GYNECO-OBST		Mme GARNIER Nath
	test	2	0	Non			

Ajouter Annuler

sur 1 (Nombre de résultats : 5)

Ajouter les praticiens au groupe

**Création d'un groupe** 4

Créer un groupe

Valider le groupe Annuler la création du groupe

**Liste des terrains de stage** 3

Rechercher Réinitialiser les critères

sur 5 (Nombre de résultats : 48)

	Type de terrain de stage	Numéro du terrain de stage	Libellé du terrain de stage	Type d'agrément	Responsable d'agrément	ARS
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001270	ANGELI / ANGELI	PSYCHIATRIE	ANGELI	RHONE-ALPES
<input checked="" type="checkbox"/>	Praticien	82001258	ABT / ABT-NORD CATHERINE	PEDIATRIE	ABT-NORD	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001258	ABT / ABT-NORD CATHERINE	ANESTHESIE REANIM	ABT-NORD	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001257	ACAR / ACAR GURSEL	PEDIATRIE	ACAR	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001257	ACAR / ACAR GURSEL	SPECIALITES MED.	Docteur ACAR	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001257	ACAR / ACAR GURSEL	ANESTHESIE REANIM	ACAR	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	82001270	ANGELI / ANGELI	MEDECINE GENERALE	ANGELI	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	4016	BADEL / BADEL	BIOLOGIE	a	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	4016	BADEL / BADEL	MEDECINE GENERALE	Professeur ABC	RHONE-ALPES
<input type="checkbox"/>	Praticien	4008	BOUZIDI / BOUZIDI	MEDECINE GENERALE		RHONE-ALPES

Valider Fermer

1 - Saisir le nom du groupe, le nombre de praticiens le composant et son éventuel caractère SASPAS puis cliquer sur le bouton 'Ajouter le groupe à la liste des groupes'

2 - Le groupe en cours de création s'affiche dans la liste et doit être complété

3 - Ajouter les praticiens au groupe grâce au bouton d'ajout et à l'écran de recherche

4 - Cliquer sur 'Valider le groupe' pour valider la création du groupe



Le groupe de praticiens peut être SASPAS uniquement si tous ses membres ont un agrément SASPAS.

# 5 – Rechercher un groupe de praticiens

- Cette fonctionnalité permet d’obtenir la liste des groupes de praticiens déjà créés dans IMOTEP
  - ❖ Ouvrir le sous-menu ‘Gestion des groupes de praticiens’ du menu ‘Terrain de stage’
  - ❖ Saisir les critères de recherche (formation, subdivision, regroupement...) et lancer la recherche
  - ❖ La liste des groupes de praticiens correspondants s’affiche dans le tableau de résultats
- Il est également possible de faire la recherche d’un groupe de praticiens depuis l’écran d’association de praticiens à un poste pour pouvoir directement associer les praticiens du groupe au poste

Objets métiers > Terrains de stage > Gestion des groupes de praticiens

**Groupes de praticiens**

Formation \* : M - Médecine  
 Subdivision \* : LY - LYON  
 Regroupement :  
 Département :  
 Code postal :  
 Ville :  
 Identité du praticien : Nom Prénom

**Rechercher** Réinitialiser les critères

**Liste des groupes de praticiens**

Actions Afficher / Masquer les colonnes

	Nom du groupe	Nombre théorique de praticiens	Nombre réel de praticiens dans le groupe	SASPAS	Agrément commun	Praticien 1	Praticien 2	Praticien 3
	AAA	2	2	Non	PEDIATRIE	Mme TEINTURIER Anne	M. Roux Jean-Pierre	
	Gyné Obs Lyon - 001	2	2	Non	GYNECO-OBST	M	Mme GARNIER Nathalie	
	Med Gene Groupe 1	2	2	Oui	MEDECINE GENERALE	M. test Rbe	Mme Docteur VUILLEROT Carole	
	Pédia Lyon - 001	2	2	Oui	PEDIATRIE	Mme ACAR GURSEL	Mme ABT-NORD Catherine	
	test	2	2	Oui	PEDIATRIE	Mme ABT-NORD Catherine	Mme VUILLEROT Carole	

sur 1 (Nombre de résultats : 5)



Si l’un des praticiens d’un groupe créé dans le passé a perdu son agrément, ou s’il n’est plus agréé SASPAS et qu’il est dans un groupe SASPAS, il apparaît en rouge. Le groupe ne pourra pas être associé à un poste.

# 6 – Gérer un groupe de praticiens

- Un groupe de praticiens déjà existant peut être modifié ou supprimé, depuis le module de gestion des terrains de stage ou directement dans l'écran d'association de praticiens à un poste.

## Modification :

- ❖ Ajouter ou supprimer un praticien au groupe (la colonne nombre théorique de praticien doit rester cohérente avec le nombre de praticiens du groupe)
- ❖ Remplacer un ou des praticiens du groupe
- ❖ Renommer un groupe existant

## Suppression :

- ❖ Suppression définitive d'un groupe

**Groupes de praticiens**

Formation : M - Médecine  
 Subdivision : LY - LYON  
 Regroupement :  
 Département :  
 Code postal :  
 Ville :  
 Identité du praticien : Nom Prénom

Rechercher Réinitialiser les critères

**Liste des groupes de praticiens**

Actions Afficher / Masquer les colonnes

	Nom du groupe	Nombre théorique de praticiens	Nombre réel de praticiens dans le groupe	SASPAS	Agrément commun	Praticien 1	Praticien 2	Praticien 3
1	AAA	2	2	Non	PEDIATRIE	Mme TEINTURIER Anne	M. Roux Jean-Pierre	
	Gyné Obs Lyon - 001	2	2	Non	GYNECO-OBST	M	Mme GARNIER Nathalie	
	Med Gene Groupe 1	2	2	Oui	MEDECINE GENERALE	M. test Rbe	Mme Docteur VUILLEROT Carole	
	Pédia Lyon - 001	2	2	Oui	PEDIATRIE	Mme ACAR GURSEL	Mme ABT-NORD Catherine	
	test	2	2	Oui	PEDIATRIE	Mme ABT-NORD Catherine	Mme VUILLEROT Carole	

sur 1 (Nombre de résultats : 5)

3

Supprimer le groupe

**Création d'un groupe**

Créer un groupe

2

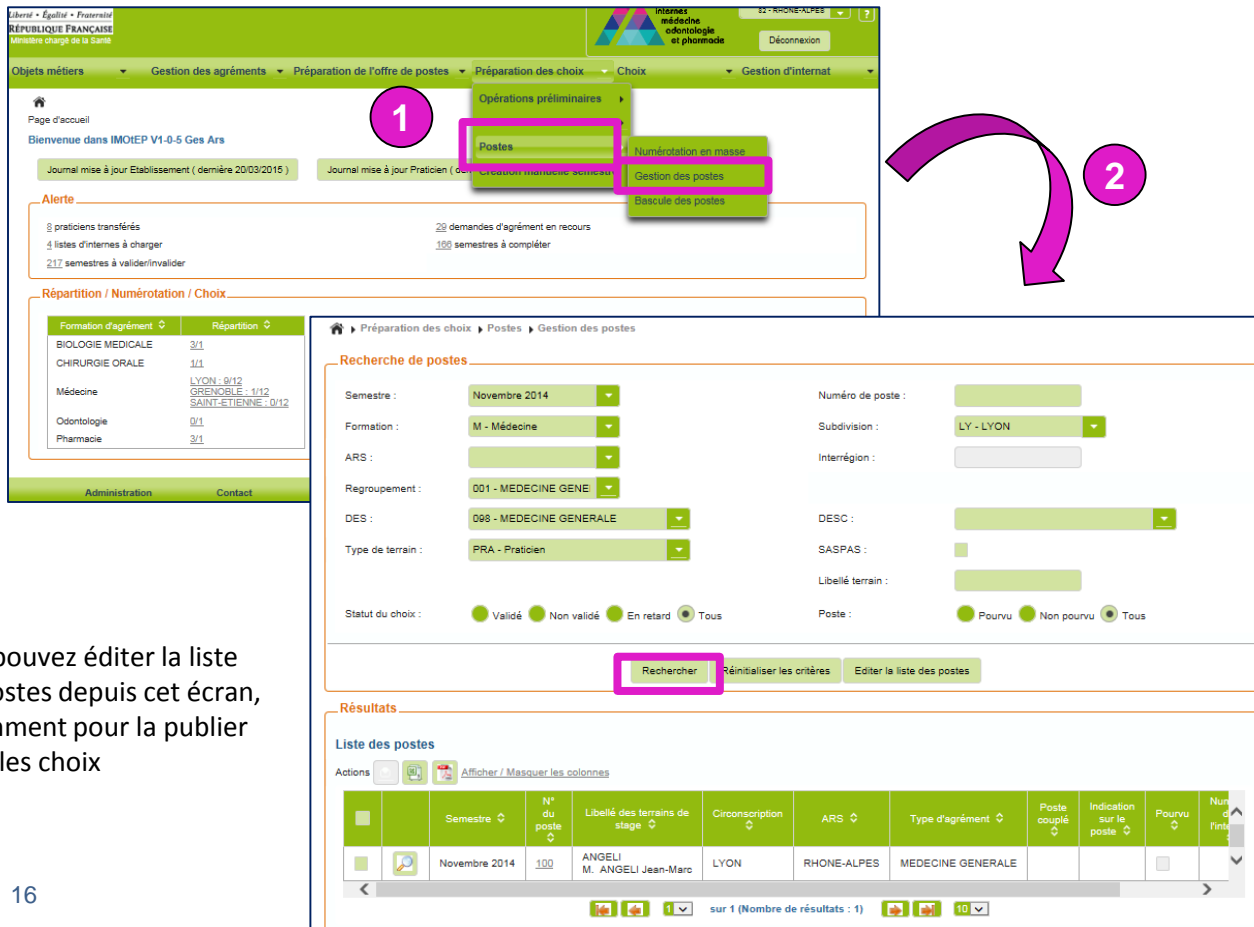
Afficher / Masquer les colonnes

	Nom du groupe	Nombre théorique de praticiens	Nombre réel de praticiens dans le groupe	SASPAS
	AAA	2	2	Non
	Gyné Obs Lyon - 001	2	2	Non
	Med Gene Groupe 1	2	2	Oui
	Pédia Lyon - 001	2	2	Oui
	test	2	2	Oui

sur 1 (Nombre de résultats : 5)

# 7 – Consulter les postes déjà numérotés

- Cette fonctionnalité permet de visualiser la liste des postes issus de la numérotation des postes
  - ❖ Dans le menu 'Préparation des choix' et le sous-menu 'Poste', ouvrir l'écran 'Gestion des postes'
  - ❖ Remplir les critères de recherche et lancer la recherche : la liste des postes correspondants s'affiche dans le tableau de résultats



**Recherche de postes**

Semestre : Novembre 2014    Numéro de poste :  
 Formation : M - Médecine    Subdivision : LY - LYON  
 ARS :  
 Regroupement : 001 - MEDECINE GENE    Interrégion :  
 DES : 008 - MEDECINE GENERALE    DESC :  
 Type de terrain : PRA - Praticien    SASPAS :  
 Statut du choix :  Validé  Non validé  En retard  Tous    Poste :  Pourvu  Non pourvu  Tous

**Rechercher**    Réinitialiser les critères    Editer la liste des postes

**Résultats**

**Liste des postes**

	Semestre	N° du poste	Libellé des terrains de stage	Circonscription	ARS	Type d'agrément	Poste couplé	Indication sur le poste	Pourvu	Numéro de poste
	Novembre 2014	100	ANGELI M. ANGELI Jean-Marc	LYON	RHONE-ALPES	MEDECINE GENERALE			<input type="checkbox"/>	



Il est possible de faire des recherches sur le semestre prochain et le semestre en cours

Parmi les critères de recherche, vous pouvez notamment filtrer les postes en fonction du statut du choix et différencier les postes pourvus et non pourvus suite au choix



Les postes avec des terrains de stage qui auraient perdu leur agrément depuis leur numérotation sont indiqués en rouge



Vous pouvez éditer la liste des postes depuis cet écran, notamment pour la publier avant les choix



## 8 – Créer manuellement un poste (1/2)

- Cette fonctionnalité permet de créer manuellement un poste, en supplément des postes numérotés issus de la répartition :
  - ❖ Dans le menu 'Préparation des choix' et le sous-menu 'Poste', ouvrir l'écran 'Gestion des postes'
  - ❖ Cliquer sur le bouton 'Créer'
  - ❖ Remplir les informations sur les caractéristiques du poste : Semestre\*, formation\*, circonscription, discipline, DES, DESC, option de DES, domaine, niveau, SASPAS
    - Certaines informations sont obligatoires (signalées par \*), d'autres servent de filtre pour le choix du terrain de stage ou seront renseignées en fonction du terrain de stage choisi
  - ❖ Choisir un type de terrain de stage et rechercher un terrain de stage à l'aide de l'écran dédié
  - ❖ Sélectionner le terrain de stage à associer au poste
    - Il est possible d'associer plusieurs praticiens au poste : dans ce cas plusieurs postes seront créés automatiquement (autant de postes que de praticiens sur le poste)
  - ❖ Valider la création : un numéro de poste est généré automatiquement pour ce poste
- Une fois créé, le poste est visible dans les recherches :
  - ❖ Depuis l'écran de gestion des postes : il peut être modifié et supprimé
  - ❖ Depuis l'écran de numérotation en masse : il peut seulement être consulté mais ne peut être modifié via cet écran



Le numéro généré est le numéro disponible qui vient à la suite du dernier poste numéroté pour cette formation, ce semestre et cette circonscription : un poste créé manuellement pourra donc avoir un numéro qui ne vient pas à la suite des numéros de la même discipline/du même DES.

# 8 – Créer manuellement un poste (2/2)

**1**

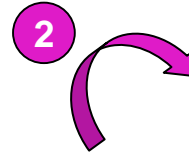
Préparation des choix > Postes > Gestion des postes

**Recherche de postes**

Semestre : Mai 2015  
 Formation : M - Médecine  
 ARS : 82 - RHONE-ALPES  
 Regroupement :  
 DES :  
 Type de terrain :  
 CHU :  
 Statut du choix : Validé Non validé En retard Tous

Numéro de poste :  
 Subdivision : LY - LYON  
 Interrégion :  
 DESC :  
 SASPAS :  
 Libellé terrain :  
 Poste : Pourvu Non pourvu Tous

**Créer** Rechercher Réinitialiser les critères Editer la liste des postes



Préparation des choix > Postes > Gestion des postes

**Création de poste**

Semestre : Mai 2015  
 Formation : M - Médecine  
 Subdivision : LY - LYON  
 Discipline : 001 - MEDECINE GENERALE  
 DES :  
 DESC :  
 Type de terrain : Praticien  
 SASPAS :  
 Praticien(s) :

N° RPPS	Identité du praticien	SASPAS	Numéro du terrain de stage
Aucun résultat ne correspond aux critères recherchés.			

Rechercher les praticiens

Code postal :  
 Ville :  
 Stage couplé :  
 Indication sur le poste :  
 Observations :

**Valider** Annuler



Les terrains de stage issus de la recherche sont uniquement ceux répondant aux critères du poste en cours de création et qui ont un agrément valide sur le semestre choisi



Il est impossible de créer un poste si la numérotation en masse correspondant aux mêmes critères est en cours

## 9 – Modifier un poste (1/3)

- A partir de l'écran de recherche des postes, il est possible de modifier un poste existant, qu'il ait été créé manuellement ou via la numérotation en masse.
- La modification d'un poste est impossible si :
  - ❖ La numérotation ou les choix sont en cours pour le périmètre auquel appartient le poste
  - ❖ Limitée aux champs 'observation' et 'stage couplé' si le poste est déjà affecté un interne

Préparation des choix > Postes > Gestion des postes

**Recherche de postes**

Semestre : Mai 2015  
 Formation : M - Médecine  
 ARS : 82 - RHONE-ALPES  
 Regroupement : 005 - PSYCHIATRIE  
 DES :  
 Type de terrain :  
 CHU :  
 Statut du choix : Validé Non validé En retard Tous







Numéro de poste :  
 Subdivision : LY - LYON  
 Interrégion :  
 DESC :  
 SASPAS :  
 Libellé terrain :  
 Poste : Pouvru Non pouvru Tous

Créer Rechercher Réinitialiser les critères Editer la liste des postes

**Résultats**

Liste des postes

Actions Afficher / Masquer les colonnes

		Semestre	N° du poste	Libellé des terrains de stage	Circoscription	ARS	Type d'agrément	Poste couplé	Indication sur le poste	Pou
		Mai 2015	448	ANGELI M. ANGELI Jean-Marc	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	448	OA Mathis M. Mathis Jérémi	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	547	REBAUD M. Docteur REBAUD Philippe	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	548	DEGAND M. DEGAND Jacques	LYON	RHONE-ALPES	SPECIALITES MED.			
		Mai 2015	549	OA Mathis M. Mathis Jérémi	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	550	OA Mathis M. Mathis Jérémi	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			

1 sur 1 (Nombre de résultats : 6) 20

## 9 – Modifier un poste (2/3)

### ➤ Les données qui peuvent être modifiées pour un poste sont :

#### ❖ Le caractère SASPAS du poste

- Un poste ne peut être identifié SASPAS que si tous les praticiens qui lui sont rattachés ont un agrément SASPAS (mais il peut être non SASPAS même si les praticiens sont SASPAS)
- Cette caractéristique ne peut plus être modifiée une fois le poste affecté à un interne

#### ❖ L'indication sur le poste

- Ce champ permet d'apporter une précision sur le poste (exemple : accessible à une personne à mobilité réduite)
- Cette caractéristique ne peut plus être modifiée une fois le poste affecté à un interne

#### ❖ Le couplage du poste

- Un poste peut être couplé avec un autre poste : l'interne qui choisira ce poste fera la 1<sup>ère</sup> partie de son semestre dans le terrain de stage choisi lors des choix et la 2<sup>ème</sup> partie de son semestre dans le terrain de stage du poste qui lui est couplé
- Pour être couplés, deux postes doivent avoir les mêmes caractéristiques au niveau de leurs agréments (même circonscription, même formation, même DES, éventuellement mêmes options et/ou niveau...)

#### ❖ Un champ observation

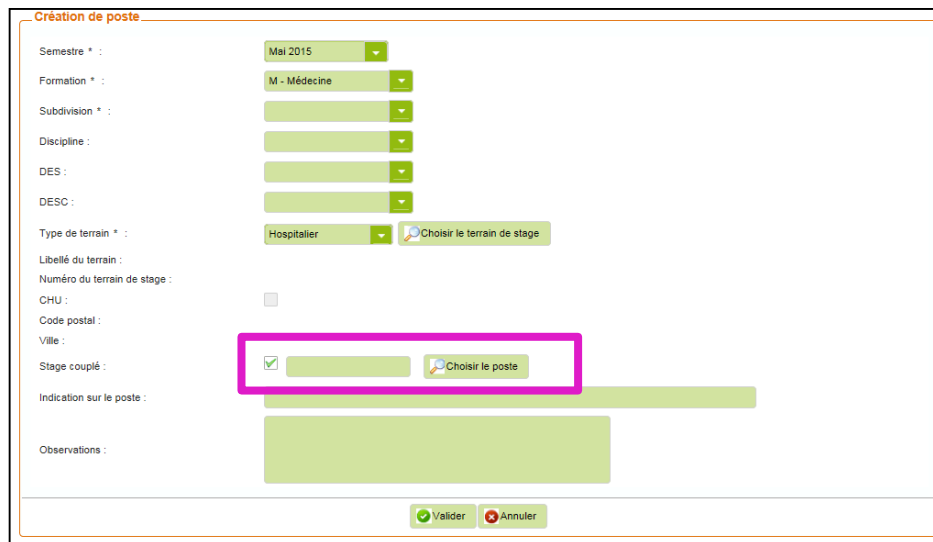
## 9 – Modifier un poste (3/3)

➤ Pour créer ou modifier un couplage :

- ❖ Cocher la case 'poste couplé'
- ❖ Saisir le numéro du poste à coupler avec le poste en cours de modification ou cliquer sur 'Choisir un poste' et faire une recherche pour choisir un poste
  - Les postes proposés sont filtrés pour avoir les mêmes caractéristiques que le poste en cours de modification
- ❖ Valider la modification du poste

➤ Le couplage est créé pour les 2 postes et consultable dans la fiche des 2 postes

- ❖ Un couplage ne peut être créé qu'entre deux postes : si vous souhaitez coupler un poste avec un autre poste, l'éventuel couplage préexistant sera supprimé



Création de poste

Semestre \* : Mai 2015

Formation \* : M - Médecine

Subdivision \* :

Discipline :

DES :

DESC :

Type de terrain \* : Hospitalier

Libellé du terrain :

Numéro du terrain de stage :

CHU :

Code postal :

Ville :

Stage couplé :

Indication sur le poste :

Observations :



Le couplage est possible pour tous les types de terrain de stage, y compris entre 2 types de terrain différents.

Il ne doit y avoir qu'un seul terrain de stage sur chacun des postes (cas des praticiens)

# 10 – Supprimer un poste

- A partir de l'écran de recherche des postes, il est possible de supprimer un poste existant, qu'il ait été créé manuellement ou via la numérotation en masse.
- La suppression d'un poste est impossible si :
  - ❖ La numérotation ou les choix sont en cours pour le périmètre auquel appartient le poste
  - ❖ Ce poste est déjà affecté à un interne

Préparation des choix > Postes > Gestion des postes

**Recherche de postes**

Semestre : Mai 2015  
 Formation : M - Médecine  
 ARS : 82 - RHONE-ALPES  
 Regroupement : 005 - PSYCHIATRIE  
 DES :  
 Type de terrain :  
 CHU :  
 Statut du choix : Validé Non validé En retard Tous

Numéro de poste :  
 Subdivision : LY - LYON  
 Interrégion :  
 DESC :  
 SASPAS :  
 Libellé terrain :  
 Poste : Pourvu Non pourvu Tous

Créer Rechercher Réinitialiser les critères Éditer la liste des postes

**Résultats**

Liste des postes

Actions Afficher / Masquer les colonnes

		Semestre	N° du poste	Libellé des terrains de stage	Circoscription	ARS	Type d'agrément	Poste couplé	Indication sur le poste	Pou
		Mai 2015	448	ANGELI M. ANGELI Jean-Marc	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	448	OA Mathis M. Mathis Jérémi	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	547	REBAUD M. Docteur REBAUD Philippe	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	548	DEGAND M. DEGAND Jacques	LYON	RHONE-ALPES	SPECIALITES MED.			
		Mai 2015	549	OA Mathis M. Mathis Jérémi	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			
		Mai 2015	550	OA Mathis M. Mathis Jérémi	LYON	RHONE-ALPES	PSYCHIATRIE			

sur 1 (Nombre de résultats : 6) 20



La suppression d'un poste n'entraîne pas la renumérotation des autres postes : cela crée un « trou » dans la numérotation